



Göteborgs Stad

Stadsledningskontoret

Central Samverkansgrupp
(Ordinarie CSG)

Protokoll 21/21
Sammanträdesdatum
2021-12-16

Dnr 0284/21

Tid: Torsdag 2021-12-16 kl 08:30-11:30
Plats: Teams-möte

Närvarande:

Eva Hessman	Ordförande
Tina Liljedahl Scheel	Arbetsgivare (ordförande tom punkt 6a samt tar över efter punkt 7a)
Catarina Blomberg	Arbetsgivare
Anna Wilsson	Sekreterare
Johanna Morgensterns	Saco
Karin Sivertz	Saco
Stefan Wirthberg	Saco
Hilda Johansson	TCO, Vision
Anne Häggendahl	TCO, Vårdförbundet
Peter Olsson	TCO, Lärarförbundet
Silvana Vretovska	Kommunal
Marie Lökkeberg	Kommunal
Margareta Åvall	Kommunal

Föredragande:

§ 5a Camilla Rehnman	Stadsledningskontoret
§ 5a Elin Alander	Stadsledningskontoret
§ 6a Tina Liljedahl Scheel	Stadsledningskontoret
§ 7a Catarina Blomberg	Stadsledningskontoret
§ 7b John-Micha Angborn	Stadsledningskontoret

§ 1 Mötet öppnas

- Tina Liljedahl Scheel hälsar välkommen och öppnar dagens möte.

§ 2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs med komplettering av frågor som läggs in under punkt 8a-c.

§ 3 Utseende av justerare

Till justerare utsågs: Marie Lökkeberg (Kommunal), Johanna Morgensterns (Saco), Peter Olsson (TCO)

§ 4 Anmälan av protokoll

Protokoll från 2021-11-25 anmäls till protokollet

§ 5 Samverkan före beslut

- a) Kompletteringar handlingsplan för Kompetens- och omställningsavtalet KOM-KR 2021 – 2023 Presentation utsänd 2021-12-09

Elin Alander och Camilla Rehnman föredrar ärendet. Hänvisning görs till bildspelet. Avtalet KOM-KR är uppsagt av samtliga fackliga organisationer och upphör 2021-12-3. Förhandlingar pågår för nytt avtal mellan centrala parter. Gällande de förebyggande insatserna kan ansökningar fortsätta som tidigare fram till årsskiftet 2021/22. Ansökningar som beviljas innan dess kan genomföras enligt plan.

Elin och Camilla beskriver de förslag på kompletteringar för handlingsplanen, bland annat behov som anmälts av Socialförvaltning Sydväst. Även information om de samordnade individriktade insatser som planerat men som tyvärr avslagits av omställningsfonden avslagit.

Saco ställer sig oeniga utifrån att man inte ser att insatserna riktas till Sacos medlemsgrupper

Samverkan är genomförd i oenighet

Punkten förklaras omedelbart justerad.

Presentationen biläggs protokollet

§ 6 Tidig och fördjupad dialog

- a) NOS2023 – dialog bemanningsprinciper Handling utsänt 2021-12-13

Tina Liljedahl Scheel går igenom de förslag på justeringar som gjorts i dokumentet. CSG har dialog i ärendet. HR-direktören återkommer med kompletterande information gällande vissa tjänster.

Saco ber att få återkomma med synpunkter på det nya förslaget på bemanningsprinciper efter dialog med övriga Saco-förbund.

Parterna är överens om att ambitionen är att bemanningsprinciperna tas upp för samverkan i CSG den 20 januari 2022.

Uppföljning NN21- Saco ställer frågan till arbetsgivaren om det finns någon tanke med en bredare uppföljning av NN21 och då fråga medarbetarna i verksamheterna för att få deras upplevelser av omorganisationen. Detta som underlag inför NOS2023. Arbetsgivaren svarar att tanken inte är att göra så utan man bedömer att tillräcklig uppföljning är gjord.

Kommunal ställer frågan om det som stod i föregående protokoll gällande Älvstranden AB som kan påverka NOS2023. Tina svarar att det uppdraget liksom flera andra som kan påverka kommande organisation av stadsutveckling i staden.

- b) Styr-, samordnings- och finansieringsmodell för digital utveckling och förvaltning - inför implementering dnr 0437/20 Presentation utsänd 2021-12-09
Frida Fagerkrantz och Åsa Jahnsson gör en dragning om ärendet. Hänvisning görs till bifogad presentation.

Vision ställer frågor kring digitaliseringsarbetet.

- Var är medarbetarperspektivet? Hur förankrat är det på förvaltning? Kan förvaltningar på grund av knapp ekonomi behöva säga nej till kommundemensam tjänst? Behöver förtydliga hur samverkan ska genomföras på förvaltning?

Åsa och Frida tackar för synpunkterna och svarar att vissa av dem är en del av implementeringsarbetet.

Två datum är satta för 2022 (21 april och 17 november) för tema på CSG gällande implementering av digitalisering. Dessa CSG-möten förlängs och mötestiden är 8:00-12:00.

§ 7 Information

a) Covid-19

Catarina Blomberg informerar att huvudinriktning för staden är att följa rekommendationer från ansvariga myndigheter. Vid behov skickas informationsbrev till förvaltningar och bolag samt CSG.

CSG 20 januari planeras nu som digitalt möte.

Läraryrket hade ett önskemål om att se siffror på medarbetare med graviditetspenning och Catarina presenterar dessa tom oktober 2021. Man kan där se en markant ökning av medarbetare med graviditetspenning inom exempelvis förskola och grundskola jämfört med innan pandemin.

Läraryrket upplever att chefer bedömer olika gällande möjligheten omplacera medarbetare efter graviditetsvecka 20, en skillnad som medlemmarna upplever orättvis. Läraryrket påtalar att detta är en kvinnofälla i och med ersättningsnivån för graviditetspenning samt påverkar pensionen.

Vision för fram att staden är en stor arbetsgivare och man borde kunna omplacera istället för att kvinnorna tvingas gå hem.

Kommunal pekar på att av de siffror som presenteras är 54 procent inom Kommunals yrkesområden.

Saco instämmer med övriga fackliga organisationer.

Läraryrket önskar att staden centralt går ut till alla förvaltningar och påtalar vikten av att hantera den fråga på lika sätt och att vi kan vara lösningsfokuserad. HR-direktören tar med frågan. Frågan följs upp under våren 2022.

Informationen antecknas till protokollet

b) Kompetensförsörjningsanslaget presentation utsänd 2021-12-09

John-Micha Angborn informerar i ärendet

Budget för kompetensförsörjningsanslaget 2022 är 45 miljoner kr. De förvaltningar som har sökt medel för insatser har kunnat få det beviljat.

Vision för fram ett kompletterande önskemål framåt att det ska finnas mer insatser för socialsekreterare som vill göra karriär utan att bli chef genom att exempelvis bli seniorhandläggare.

Vision med stöd från övriga fackförbund vill se mer utbildning för första linjens chef med fokus på lag och avtal.

Informationen antecknas till protokollet

Presentationen biläggs protokollet

§ 8 Övrig fråga:

- a) Fråga från Saco gällande Visma Recruit.
Saco förklarar att de fått tills sig från en förvaltning där en person som söker en ledig tjänst hävdar att Visma Recruit inte uppfyller kraven inom GDPR. Tina svarar att Intraservice har tittat på våra HR-system i förhållande till GDPR och allt ser korrekt ut inom området. Om det dock kommer in en ansökan via förvaltningsbrevlådan så ska dessa läggas in i Visma Recruit för att bland annat arkivering ska bli korrekt.
- b) Fråga från Saco gällande hantering av FÖS (förvaltningsövergripande samverkansgrupper) i förvaltningar
Saco har fått till sig att kunskapen gällande att bildandet av FÖS är bristfällig i förvaltningarna. Det finns en hel del frågetecken som behöver förtydligas och önskar att frågan lyfts från centralt håll. Catarina Blomberg svarar att SLK kan komplettera med information gällande FÖS.
- c) Friskvårdsbidraget /Vision. Vision beskriver att healing finns valbar friskvårdsaktivitet i förmånsportalen vilket förbundet anser olämpligt. Tina L-S svarar att hon blivit uppmärksam på detta och tar med sig frågan.

§ 9 Mötets avslutande

Tina Liljedahl Scheel avslutar mötet

Vid protokollet

.....
Anna Wilsson

Protokollet justeras

.....
Eva Hessman, Arbetsgivaren

.....
Marie Lökkeberg, Kommunal

.....
Johanna Morgensterns, Saco

.....
Peter Olsson, TCO