



Göteborgs Stad

Stadsledningskontoret

Central Samverkansgrupp
(CSG)

Protokoll 4/21
Sammanträdesdatum
2021-02-25

Dnr 0284/21

Tid: Torsdag 2021-02-11 kl 08:30-11:30
Plats: Teams-möte

Närvarande:

Eva Hessman	Ordförande
Tina Liljedahl Scheel	Arbetsgivare
Catarina Blomberg	Arbetsgivare
Anna Wilsson	Sekreterare
Johanna Morgensterns	Saco
Eva Karlefjärd	Saco
Karin Siverts	Saco
Hilda Johansson	TCO, Vision
Andrea Meiling	TCO, Lärarförbundet
Anne Häggendahl	TCO, Vårdförbundet
Sandy Westergren	Kommunal
Marie Lökkeberg	Kommunal

Frånvarande:

Gunnar Valinder	Saco
Winnie Kavsjö	Kommunal

Protokollets omfattning: §1–§9

§ 1 Mötet öppnas

Eva Liljedahl Scheel förklarade mötet öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs efter komplettering under övriga frågor

§ 3 Utseende av justerare

Till justerare utsågs: Marie Lökkeberg (Kommunal), Johanna Morgensterns (Saco), Anne Häggendahl(TCO)

§ 4 Anmälan av protokoll

Protokoll från 2021-02-05 samt 2021-02-11 är justerade och ligger i databasen.

§ 5 Samverkan före beslut

Ingen punkt är anmäld

§ 6 Tidig och fördjupad dialog

- a) Återrapport remissvar personalförmåner (dnr 1396/17)

Handling utsänd 2021-02-18

Jenny föredrar ärendet.

Kommunal påtalar att synpunkter och åsikter gällande personalförmåner ser olika ut beroende på verksamhet, och man borde höja nivån för de som haft det sämst samt satsa på det hälsofrämjande. Saco ställer sig bakom detta.

Saco framhäver vikten att attrahera och behålla medarbetare över tid, det är den största investering som staden har. Därav är frågan gällande personalförmåner viktig.

Läraryrket med instämmande av Vision vill ha till protokollet att det man utför på arbetstid är arbetsverktyg/kompetensutveckling och inte en förmån. Friskvårdsbidraget på 1500 är för lågt och borde vara högre – förslagsvis 3000 kr. Förmånerna ska vara kostnadsneutrala.

Presentationen biläggs protokollet.

Informationen antecknas till protokollet

§ 7 Information

- a) Stadsledningskontoret får i uppdrag att säkerställa att stadens rutiner för nyanställning av fast och vikarierande personal förhindrar rekrytering av personer med av polisen, säkerhetstjänst eller annan rättsvärdande myndighet konstaterad koppling till organiserad brottslighet eller våldsbejakande extremism. (dnr 1365/20).

Sofia Lindgren föredrar ärendet.

Läraryrket påtalar att det är viktigt att det finns ett system för referenstagning vid rekrytering.

Kommunal tillägger att även den fackliga referenstagningen är av vikt.

Sofia kommer att återkomma till CSG.

Presentationen biläggs protokollet

Informationen antecknas till protokollet

- b) Förändring i ansvar kopplat till översyn av styrande dokument (dnr 0110/20)
Nina Bergman föredrar ärendet.

Presentationen biläggs protokollet

Informationen antecknas till protokollet

- c) Ett nytt trygghetsfrämjande och brottsförebyggande program (dnr 0355/20)
Presentation utsänd 2021-02-23

Helena Österlind och Kaj Larsson föredrar ärendet.

TCO påtalar att i skolans värld förekommer hot och våld och behöver få veta vad man får lov att göra både i form av anmälningar och när man får ingripa.

Presentationen biläggs protokollet.

Informationen antecknas till protokollet.

- d) Covid-19
Catarina Blomberg informerar.
Uppdaterad information på Covid-sidan gällande arbetsskador.
Saco för fram att i lokalerna på Skånegatan, som delas av de två förvaltningarna ÄVO och socialförvaltning centrum, så ser rutinen olika ut gällande att hålla distans till varandra samt användandet av skyddsutrustning. Catarina svarar att frågan måste hanteras i förvaltningarna och att man ska arbeta utefter rådande riktlinjer
Läraryrket för fram att de medarbetare som jobbar nära och stöttar eleverna i särskolan inte prioriteras gällande vaccinering och ställer frågan till arbetsgivaren om denna har hört något om den yrkesgruppen? Catarina svarar att beslut sker nationellt vilka grupper som ska vaccineras och prioriteringsordning för det.
- e) Temadag Arbetsmiljö - skyddsorganisation - förslag till justerat datum
Det beslutas att vi ska ha en Temadag – vi jobbar för ett fysiskt möte i juni. Dock bokar vi in ett preliminär tema-mötetid i augusti om mötet i juni ej kan hållas. Den temadag som är bokad i april ligger kvar och temat ska då vara översyn av facknämndsorganisationen och ha en dialog om detta.

§ 8 Övrig fråga:

- a) Referensgrupp för facknämndsöversyn/anmält av Saco
Saco påtalar vikten av att arbetsgivaren tar med fackliga tidigt i arbetet.

- b) Finns det någon koldioxidbudget/anmält av Vision. – Arbetsgivaren svarar att det i dagsläget inga pågående uppdrag om koldioxidbudget. Så svaret är nej.
- c) Referensgrupp för rasism - en facklig representant. Saco ser en vinning i att det ska vara en representant per huvudorganisation. Catarina svarar att detta inte är en grupp som är kopplad till CSG. Istället handlar det om att man på samhällsnivå ska titta på frågan.
- d) Medarbetarenkäten /TCO – Tina L-S svarar att USB-minnena är på gång och föreslår att dessa läggs i receptionen på Gustav Adolfs Torg 4a. Varje huvudorganisation har tre USB-minnen till sitt förfogande. Vision för fram att det i flera förvaltningar som ännu inte presenterat sitt resultat trots att enkätsvaret kom den 8/2. Vision påtalar att de fått till sig från tre förvaltningar att det finns medarbetare som tror att arbetsgivaren förhalar enkäten pga av dåligt resultat.

§ 9 Mötets avslutande

Eva Hessman förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

.....
Anna Wilsson

Protokollet justeras

.....
Eva Hessman, Arbetsgivaren

.....
Marie Lökkeberg, Kommunal

.....
Johanna Morgensterns, Saco

.....
Anne Häggendahl, TCO