



Göteborgs Stad

Stadsledningskontoret

Central Samverkansgrupp
(CSG)

Protokoll 18/20
Sammanträdesdatum
2020-12-17

Dnr 0284/20

Tid: Torsdag 2020-12-17 kl. 09:00-12:00
Plats: Teams-möte

Närvarande:

Eva Hessman	Arbetsgivare, Ordförande
Tina Liljedahl Scheel	Arbetsgivare,
Catarina Blomberg	Arbetsgivare
Anna Wilsson	Sekreterare
Gunnar Valinder	Saco
Johanna Morgensterns	Saco
Karin Siverts	Saco
Hilda Johansson	TCO, Vision
Anne Häggendahl	TCO, Vårdförbundet
Peter Olsson	TCO, Lärarförbundet
Sandy Westergren	Kommunal
Marie Lökkeberg	Kommunal

Frånvarande:

Andrea Meiling	TCO, Lärarförbundet
Winnie Kavsjö	Kommunal

Protokollets omfattning: §1–§9

§ 1 Mötet öppnas

Eva Hessman förklarade mötet öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs efter komplettering under övriga frågor

§ 3 Utseende av justerare

Till justerare utsågs: Marie Lökkeberg (Kommunal), Karin Sivertz (Saco),
Anne Häggendahl (TCO)

§ 4 Anmälan av protokoll

Inga protokoll att anmäla

§ 5 Samverkan före beslut

- a) Tjänsteplan 2021 för kommungemensamma interna tjänster (Handling utsänd 2020-12-10)

Arbetsgivaren påminner om den hanteringsordning som samverkades i CSG i januari 2019 Hantering riskbedömningar inför beslut- metod för utveckling i samverkan.

Stefan Granlund gör en dragning om ärendet.

- Vision vill ha till protokollet att när CSG har samverkat om införande av nytt system, förändring av system på central nivå är den fortsatta processen kanske det viktigaste. Det behöver fortfarande riskbedömas och samverkas på förvaltningarna. En plan för införande måste upprättas så att vi har en bra digital arbetsmiljö.

Detta ställer sig samtliga fackliga organisationer bakom.

- Saco vill ha fört till protokollet att det är av vikt att arbetsgivaren informerar både CSG och referensgruppen tidplan för när ärenden ska till CSG. Detta för att ge fackliga företrädare i referensgruppen möjlighet att återkoppla dialog till kollegor i CSG.

Presentationen biläggs protokollet.

Samverkan är därmed fullgjord i enighet.

§ 6 Tidig och fördjupad dialog

Ingen punkt är anmäld

§ 7 Information

- a) Information Ny Nämndorganisation

Åsa Jahnsen beskriver den generella statusen för projektet.

Projektet jobbar med avtal som är aktuella för avslut, och säkerställa överlämning till de nya förvaltningarna.

I delprojekt bemanning och omställning förklarar Lise-Lotte Hansson att samtliga medarbetare i de gamla förvaltningarna nu har en ny placering i en ny förvaltning. För några få innebär det en teknisk placering och dessa medarbetare kommer att få information om placering.

Ulla-Carin Moberg kommunikationsstrateg, berättar att all information gällande projektet för ny nämndorganisation ska ligga på intranätet.

Ulla-Carin önskar få synpunkter på vad som fungerat bra/mindre bra gällande kommunikation under projektiden.

Vision förklarar att informationen är enkel att hitta på intranätet. Dock kräver all förändring mycket information och Vision upplever att de har fått agera budbärare i frågor som istället skulle komma från arbetsgivaren. Förslag kan vara mer dialog med medarbetare med förslagsvis frågestunder.

Saco hade gärna sett mer information direkt till medarbetarna. Vissa medarbetare har uppfattat att de inte har fått tillräckligt med information. Först i och med förändring från ett till fyra Ifsg för socialförvaltningarna så förbättrades information exempelvis om tidplaner.

Kommunal ställer sig bakom det som Saco påtalar, men förtydligar att pandemin har påverkat.

Presentationen biläggs protokollet.

Informationen antecknas till protokollet.

- b) Remiss Införande av en familjevecka påbörjas (Handling utsänd 2020-12-10)
Karin Wallquist gör en dragning om ärendet. En sammanfattning presenteras samt syftet med förslagen. Stadsledningskontoret ställer sig positiva till förslaget.

Presentationen biläggs protokollet

Informationen antecknas till protokollet.

- c) Remiss från Finansdepartementet - Rututredningens slutbetänkande "Rutavdrag för äldre" (Handling utsänd 2020-12-10)
Mona Lundahl och Davies gör en dragning om ärendet. Det är en kort remisstid, och svar ska vara finansdepartementet tillhanda 22 januari.
Utredningens förslag beskrivs.

Presentationen biläggs protokollet

Informationen antecknas till protokollet.

- d) Remiss från Socialdepartementet – Hållbar socialtjänst – en ny socialtjänstlag (SOU 2020:47)
Karin Magnusson gör en dragning om ärendet Det är en omfattande SOU med kort remisstid. Tjänsteutlåtandet är under beredning.

Presentationen biläggs protokollet

Informationen antecknas till protokollet

- e) Covid-19
Catarina Blomberg informerar om att antalet smittade har ökat i Västra Götalands regionen, med följderna att sjukfrånvaron nu är högre bland medarbetare samt fler sjuka brukare. Förvaltningarna behöver förbereda sig på hur man ska hantera ett stort personalbortfall. Ingången är att förvaltningarna i så hög utsträckning som möjligt ska arbeta för frivillighet vid förflyttningar. I de fall det handlar om arbete med väsentligt förändrade arbetsuppgifter eller utanför anställningsavtalet är MBL-förhandlingar aktuellt när det är nödvändigt att utan frivillighet omfördela medarbetare.

Kommunal påtalar att man måste använda förflyttningar där det absolut krävs för att begränsa att smittan sprids mer. Vid förflyttningar där arbetsuppgifterna är de samma som vid ordinarie arbetsplats så krävs ingen MBL-förhandling.

Tidigare insända namn på kontaktpersoner per förbund under jul och nyårsdagarna är aktuella även i de fall MBL-förhandling inför förflyttning skulle krävas. Saco påtalar att när det gäller MBL förhandlingar måste varje enskilt förbund kontaktas

Kommunal påpekar att den Bemanningsstrategi som beslutats av direktörerna i stadsdelsförvaltningar och social resursförvaltning har spridits på olika sätt i olika förvaltningar. Dokumentet beskriver rutiner för att säkerställa bemanning under pandemin. Kommunal pekar på att frågan om MBL-förhandling inte finns med i dokumentet. Catarina B svarar att frågan om förutsättningarna för förflyttningar är utredd av SKR och har förtydligats till förvaltningarnas HR-avdelningar. Kommunal tar också upp att facklig dialog har förts men där är man ej klar i alla förvaltningar, dialog ska föras i FSG och LSG. Kommunal funderar även på vad man gör efter årsskiftet då detta är aktuellt i stadsdelsförvaltningar och Social resurs, som försvinner vid årsskiftet. Dessa synpunkter ställer sig Vision och Saco bakom. Vårdförbundet påtalar att man hanterat frågan på olika sätt i olika förvaltningar, i vissa har man kallat till samverkan, i vissa har det varit som information.

Tina L-S påtalar att det är angeläget att ta upp nuvarande risker för bemanningen med anledning av Covid -19 i FSG/LSG, men att som tidigare nämnts ska förflyttningar i första hand göras med frivillighet.

Parterna kommer överens om att dokumentet Bemanningsstrategi samt förtydligande gällande arbetsgivarens inriktning gällande förflyttning, samt när MBL-förhandling är aktuell ska skickas till CSG för kännedom.

Vårdförbundet ställer frågan om det finns någon planering för vaccination. Tina L-S meddelar att det är regionen som ansvarar för vaccineringen, men att planering för start av vaccinationer av vissa brukare redan sista dagarna i december pågår. Sjuksköterskor vid äldreboenden kommer inledningsvis att starta vaccinering av brukare, på samma sätt som med säsongsinfluensa.

Kommunal vädjar att i och med rekommendationerna om att man ska ha både munskydd och visir, så är det viktigt att man ser över lagren på alla arbetsplatser som har behov av skyddsutrustning så att det finns tillräckligt över helgerna.

Informationen antecknas till protokoll

§ 8 Övrig fråga:

Anmält från fackliga organisationer

- a) Saco vill lyfta in frågan om minskade p-avgifter/gratis parkering för medarbetare som kör egen bil till o från arbetsplatsen för att på detta sätt bidra till minskad trängsel i kollektivtrafiken under pandemin
Saco berättar att de har fått en förfrågan från sina medlemmar för att minska trycket på kollektivtrafiken – hur ser arbetsgivaren på att man kan stå för kostnaden för

parkeringsavgift. Arbetsgivaren svarar att detta är ett politiskt beslut och inget arbetsgivaren på tjänstemannanivå kan besluta om.

Saco vill dock lyfta frågan för att föra en dialog, samt föra dialogen vidare till politiken.

- b) Vision framhåller att i samband med omorganisationen har vissa chefer fått dubbla roller under en period, det finns de som har ett uppdrag i en ny förvaltning samtidigt som de har kvar sitt uppdrag i SDF/Social resurs. Vision framför att i och med omorganisationen så har arbetsbelastningen ökat. Exempel beskrivs där medarbetare jobbar 40 % på den nya förvaltningen och 100 % på det gamla och Vision vill nu har en dialog om arbetsmiljö/extra ersättning, men undrar också hur det går med basvärdering för de nya tjänsterna i de nya förvaltningarna.
- Tina L-S svarar att det är en påfrestande situation för de som ingår i omorganisation, men i dessa fall är ju prioriteringar och att fördela uppgifter till andra angeläget för att dessa chefer ska hinna med. Arbetsvärderingen för de nya tjänsterna pågår för fullt.

Saco ställer sig bakom Vision i denna fråga. Saco vill ha till protokollet att de hade sett att berörda chefer skulle fått ett lönetillägg för denna tid. Det är chefer som ska orka med att vara bra chefer även efter årsskiftet och det gäller att hand om cheferna och man hade sett att lönetillägg för ökad arbetsbelastning. Arbetsmiljön för dessa chefer har lyfts i respektive IFSG.

Tina L-S svarar att lönetillägg för berörda chefer inte är planerat för arbetet med omorganisationen under denna höst.

§ 9 Mötets avslutande

Eva Hessman förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

.....
Anna Wilsson

Protokollet justeras

.....
Eva Hessman, Arbetsgivaren

.....
Marie Lökkeberg, Kommunal

.....
Karin Sivertz, Saco

.....
Anne Häggendahl, TCO

