



Göteborgs Stad

Stadsledningskontoret

Central Samverkansgrupp
(CSG)

Protokoll 15/20
Sammanträdesdatum
2020-10-01

Dnr 0284/20

Tid: Torsdag 2020-10-01 kl. 09:00-12:00
Plats: Wenngrenska salen, Gustav Adolfs Torg 4A

Närvarande:

Eva Hessman	Arbetsgivare, Ordförande
Tina Liljedahl Scheel	Arbetsgivare,
Catarina Blomberg	Arbetsgivare
Anna Wilsson	Sekreterare
Gunnar Valinder	Saco
Johanna Morgensterns	Saco
Karin Siverts	Saco
Hilda Johansson	TCO, Vision
Anne Häggendahl	TCO, Vårdförbundet
Andrea Meiling	TCO, Lärarförbundet
Christina Wising	Kommunal
Winnie Kavsjö	Kommunal
Marie Lökkeberg	Kommunal

Frånvarande:

Sandy Westergren	Kommunal
Margareta Åvall	Kommunal

Protokollets omfattning: §1–§9

§ 1 Mötet öppnas

Eva Hessman förklarade mötet öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs efter komplettering under övriga frågor

§ 3 Utseende av justerare

Till justerare utsågs: Winne Kavsjö (Kommunal), Eva Karlefjärd (Saco) Hilda Johansson (TCO)

§ 4 Anmälan av protokoll

§ 5a Samverkan före beslut

Valfrihetssystem enligt LOV inom vård och omsorgsboende - utredning med remissvar och förberedande arbete *dnr 0402/19*, (Handlingar är utsända 2020-09-24)
Mona Davies Lundahl och Karin Magnusson gör en dragning av sitt ärende.

Samtliga fackliga organisationer är oeniga till förslaget om LOV inom vård och omsorgsboende med hänvisning till protokollsanteckning nedan.

”Vi ställer oss oeniga till införandet av LOV inom Äldreboende. Våra medlemmars behov har inte blivit tillräckligt utredda och riskbedömda. Vi ser även en risk i att det kan tillkomma arbetsuppgifter i handläggarnas och chefernas redan ansträngda arbetssituation. Vi ser en risk i att brukarna kan komma att hamna i kläm vid införandet av LOV och att detta kommer medföra en orimlig arbetsbelastning för de medlemmar som arbetar närmast dessa. Vi vill även se att arbetsgivaren ställer krav om kollektivavtal för de som är anställda i de företag som ansluter sig enligt LOV”

Samverkan är därmed genomförd i oenighet med samtliga fackliga organisationer.

Punkten förklaras omedelbart justerad

§ 6 Tidig och fördjupad dialog

§ 7 Information

- a) Information projekt ny nämndorganisation 2021 (Handling utsänd 2020-09-24)
Åsa Jahnsen, Lise-Lotte Hansson, Marie Larsson och Ulla-Carin Moberg är på plats för att göra en presentation om projektet i sin helhet
Lise-Lotte Hansson redogör gällande intresseanmälningar och gången kring det.
Gällande administrativa tjänster inom IFO/funktionshinder så hoppas man på att annons ska komma ut den 12 oktober.
Vision påtalar att de vid föregående CSG möte framförde att kommunikationen varit bristfällig från projektet framför allt inför intresseanmälningar. De har nu en mängd oroliga medlemmar med frågor som arbetsgivaren rimligtvis borde nått ut med information om.
Vision påtalar att det inte alltid är viktigt att ha ett svar men att det är viktigt att informera vad det är för arbete som pågår.
Kommunikatör Ulla-Carin Moberg svarar att de försöker kommunicera ut så mycket information så tydligt som möjligt. Ulla-Carin tipsar också om funktionen frågor och svar som finns på sidan för förändringsarbete i staden. Varje vecka uppdateras tidsplanen så man vet vad som är på gång, samt så informeras det på intranätet om det informationsbrev som går ut till alla stadsdelsförvaltningar.
Gällande tjänsten socialt ansvarig socionom så går intresseanmälningarna ut på måndag den 28/9.

Gällande de administrativa tjänsterna samt chefstjänsterna inom bemanningsenheterna så kommer processen gällande intresseanmälningarna att gå fort och tidsplanen är i slutet på oktober

Saco påtalar att några medarbetare fått besked där de ej fått varken första eller andrahandsval medan och inte fått någon motivering till varför. Lise-Lotte svarar att det tyvärr har blivit så att medarbetare ej fått varken sitt första eller andra val. Saco framför även oro från sina föräldralediga medarbetare om att man missgynnas för att de ej är i tjänst, där svara Lise-Lotte att föräldralediga hanteras på exakt samma sätt som medarbetare som är i tjänst.

Åsa Jahnsen gör en beskrivning av nuläget. Hänvisar här till utsänd presentation.

Marie Larsson, projektägare för delprojektet kommungemensamma och interna tjänster redogör för planeringen av IT-system och tjänster och hur dessa ska fungera vid uppstart av ny nämndorganisation 2021.

Presentationen biläggs protokollet

Informationen antecknas till protokollet

- b) Hantering av företrädesrätt till återanställning enligt LAS i samband med ny nämndorganisation (Handling utsänd 2020-09-24)

Sofia Lindgren redogör för frågan om hantering av medarbetare som är aktuella för företrädesrätt till återanställning utifrån LAS (Lagen om anställningsskydd) efter arbete i de förvaltningar som efter årsskiftet upphör och vars verksamhet övergår i ny eller befintlig förvaltning. Inriktningen är att utgå från de bemanningsprinciper som tagits fram inför överflyttning av medarbetare med anställning.

De fackliga organisationerna har inga synpunkter.

Presentationen biläggs protokollet

Information antecknas till protokollet.

- c) Otillåten påverkan – Återkoppling på Sacos fråga från CSG 2020-09-10

Catarina Lindstedt redogör att det sedan ett år tillbaka utbildat stödfunktioner som exempelvis, HR och även i GAM-en (grundläggande arbetsmiljöutbildning) för att informera nya chefer. På grundskoleförvaltningen har ledningsgruppen fått utbildning. Den ursprungliga tanken var att utbildningen skulle nå ut till rektorer men covid-19 hitintills stopp för detta. På miljöförvaltningen så har hotbilden ökat på grund av corona. Där har man dock uppdaterat sina rutiner, man har även satsat på fokusgrupper där chefsgrupper och medarbetargrupper ska riskbedöma vad det är för påverkan som de ser i olika situationer.

En viktig detalj är att i en anmälan behöver medarbetaren inte skriva sitt personnummer utan istället så noteras stadens organisationsnummer.

Informationen antecknas till protokollet

Presentationen biläggs protokollet.

- d) Information om förslag till yttrande på remissen om LSS-utredningen (Handling utsänd 2020-09-24)

Karin Wallquist redogör för ärendet.

Informationen antecknas till protokollet.

Presentationen biläggs protokollet

Eva Hessman avviker kl 11:00

e) Covid-19 - aktuella frågor

Vision tar upp, med instämmande av Saco, att frågan om arbete hemifrån hanteras olika mellan stadens förvaltningar. De fackliga organisationerna önskar tydlighet i motiveringen till bedömning av om arbete kan utföras hemifrån eller om det behöver göras från arbetsplatsen.

Tina Liljedahl-Scheel framhåller att hållningen i staden är att för de medarbetare där chef gör bedömningen att arbete kan göras hemifrån ska det göras som arbete växelvis från arbetsplatsen resp. hemifrån. Växelvis arbete kan se olika ut på olika arbetsplatser då bedömningen ska göras utifrån flera aspekter: verksamhetens behov, medarbetarens enskilda förutsättningar och behovet av en god arbetsmiljö.

Saco kompletterar med frågan om vad som är stadens norm och där kompletterar Catarina Blomberg med att utgångspunkten är syftet med rekommendationen från Folkhälsomyndigheten, det vill säga att avlasta kollektivtrafiken för att minska risken för trängsel och glesa ut på arbetsplatser för att möjliggöra att människor kan hålla avstånd från varandra. Detta för att minska risken för smittspridning av Covid -19. I många av stadens verksamheter är inte arbete hemifrån möjligt men där det är det ska bedömningen göras av chefen på arbetsplatsen utifrån aspekterna ovan: verksamhetens behov, medarbetarens enskilda förutsättningar och behovet av en god arbetsmiljö. En enhetlig gemensam norm för alla stadens verksamheter kan inte göras på annat sätt.

Frågan om behovet av att upprätthålla arbetet med riskbedömningar lyfts av de fackliga organisationerna och där är parterna helt överens. Det är angeläget att uppdatera och göra riskbedömningar på arbetsplatserna gällande risken för smittspridning av Covid -19 med utgångspunkt från aktuella förutsättningar.

§ 8 Övrig fråga:

Fråga från Vision: Omställningsenheten - hur långt har arbetet kommit?


Arbetsgivaren svarar att de två medarbetare som ska arbeta i stadsledningskontorets samordnande omställningsfunktion har rekryterats och arbetet kom igång i mitten av augusti. Planeringen är att ge CSG en information i frågan på nästa möte, 22 oktober.

Vision framför synpunkten att det tar för lång tid innan protokollen från CSG kommer för justering samt läggs ut i arbetsgivarfrågor. Catarina Blomberg svarar att frågan tas med för förbättring men att det är angeläget att justerare återkopplar justering via mail snabbt. Parterna är överens om att så snart samtliga justerare återkopplat att protokollet är justerat kan det läggas ut i Arbetsgivarfrågor, medan den formella justeringen med underskrift kan göras senare.

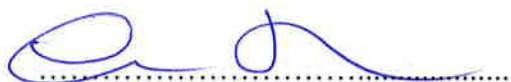
§ 9 Mötets avslutande

Tina Liljedahl Scheel förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet


.....
Anna Wilsson

Protokollet justeras


.....
Eva Hessman, Arbetsgivaren


.....
Winnie Kavsjö, Kommunal


.....
Eva Karlefjärd, Saco


.....
Hilda Johansson, TCO