



# Göteborgs Stad

## Stadsledningskontoret

Central Samverkansgrupp  
(CSG-Temamöte)

Protokoll 8/21  
Sammanträdesdatum  
**2021-04-29**

Dnr 0284/21

Tid: Torsdag 2021-04-29 kl 08:00-12:00  
Plats: Teams-möte

### Närvarande:

Eva Hessman	Ordförande
Tina Liljedahl Scheel	Arbetsgivare
Catarina Blomberg	Arbetsgivare
Anna Wilsson	Sekreterare
Johanna Morgensterns	Saco
Gunnar Valinder	Saco
Cecilia Warnholz	Saco
Kristofer Astemo	Saco
Hilda Johansson	TCO, Vision
Andrea Meiling	TCO, Lärarförbundet
Anne Häggendahl	TCO, Vårdförbundet
Sandy Westergren	Kommunal
Marie Lökkeberg	Kommunal
Winnie Kavsjö	Kommunal

### Frånvarande:

Protokollets omfattning: §1–§9

### § 1 Mötet öppnas

Eva Hessman förklarade mötet öppnat.

### § 2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs

### § 3 Utseende av justerare

Till justerare utsågs: Deltog ej (Kommunal), Johanna Morgensterns (Saco), Anne Häggendahl (TCO)

### § 4 Anmälan av protokoll

## Inget protokoll att anmäla

### 5 Samverkan före beslut

#### a) Förnyad samverkan avseende chefens möjlighet till sekretessmarkering i piloten (IA-systemet)

Ärendet samverkades på CSG 2021-04-01, men då det visat sig att IA-systemet inte tekniskt kan anpassas för att ta bort möjligheten för chef att sekretessmarkera ett ärende behöver frågan gällande den delen av frågan upp till förnyad partssamverkan vid dagens CSG.

Rebecca Holm och Anna Linders från Intraservice gör en dragnig.

Rebecca och Anna förklarar att funktionen gällande chefens möjlighet till sekretessmarkering ej går att ta bort i systemet, men det går att lägga till ytterligare personer ex från HR-avdelningen som kan se ärendet.

Vision vill ha en tydlig rutin när funktion om sekretess ska användas, och att detta ska finnas med under utbildning. Förslagsvis kan man informera om att det finns ett känsligt ärende och förklara varför det ligger med en sekretessmarkering för att systemet ändå ska upplevas transparent.

Saco vill ha till protokollet att inför breddinförandet så ska ärendet upp för information, dialog och samverkan i CSG. Piloten ska följas upp och en ny riskbedömning ska göras. förtydligande vad som kan föranleda begränsad åtkomst och uppföljning kvartalsvis av dessa ärenden. Detta göra att Saco känner mer säkra med detta system. TCO ställer sig bakom detta.

Inför samverkan idag, vill Saco ha till protokollet att utvärdering ska göras kvartalsvis gällande dessa ärenden och vill också ha en tydligare specificering vad som kan vara speciella händelser, samt när/var/hur det ska användas. Förtydligande ska göras vad som kan föranleda begränsad åtkomst samt vilka situationer kring en person anses vara extra känsliga. Detta ställer sig TCO bakom.

Samtliga fackliga framför att för att vi ska kunna vara eniga i samverkan idag vill vi att arbetsgivaren definierar i vilka situationer det är tänkt att chefen ska använda sig av att begränsa åtkomst. Fackliga vill också att det till stadens förvaltningar ska tydliggöras att man varje kvartal ska följa upp i vilken typ av ärenden som chefer begränsat åtkomst. Arbetsgivaren går med på de fackligas krav.”

Arbetsgivaren svarar att det är viktigt att följa upp alla system och likaså detta. Ärenden som sekretessmarkeras ska följas upp av alla förvaltningar och bolag. Ser man att det är många ärenden som sekretessmarkeras så måste man titta och utvärdera detta kontinuerligt.

Arbetsgivaren svarar att gällande kvartalsstatistiken så kan alla huvudskyddsombud och skyddsombud ta del av den.

Gällande statistiken så kan övriga kommuner som använder ta del av ärendena. Dock går det inte att utläsa vem det gäller och inte heller positionsdata, enhet eller organisationsnummer

Parterna är överens om att inför breddinförande av IA-systemets ska riskbedömning ska göras i referensgrupp för digitalisering och att information /dialog/samverkan sker i CSG.

Samverkan är fullgjord i enighet

Presentationen biläggs protokollet

#### b) Stadsledningskontoret får i uppdrag att säkerställa att stadens rutiner för nyanställning av fast och vikarierande personal förhindrar rekrytering av personer med av polisen, säkerhetstjänst

eller annan rättsvårdande myndighet konstaterad koppling till organiserad brottslighet eller våldsbejakande extremism. Dnr 1365/20 (Handling utsänd 2021-04-22)  
Sofia Lindgren föredrar ärendet, och återkopplar på frågor från tidigare dialog på föregående CSG.

Saco med instämmande av Lärarförbundet, påtalar att gällande drogtester så finns det receptbelagda läkemedel som kan visas i drogtestet, och att det är viktigt att man tar med sig detta.

Samverkan är fullgjord i enighet  
Presentation biläggs protokollet

- c) Stadengemensamma ramar för arbete hemifrån / från annan plats  
(Handling utsänd 2021-04-26)

Dialog förs i ärendet.

Saco yrkar att frågan inte skall samverkas vid dagens CSG då man önskar ytterligare dialog i frågan. Saco, med instämmande av TCO yrkar att den del som avser arbete hemifrån när Covid -19 pandemin har upphört ska tas upp igen i CSG:s referensgrupp för HR-frågor. Arbetsgivaren svarar att det är viktigt att vi håller tempo i frågan då förvaltningar och bolag behöver vägledning.

Efter dialog i frågan är parterna överens om att dela på samverkan gällande Arbete hemifrån. Medan-perspektivet (när ansvariga myndigheter lättat på rekommendationerna gällande arbete hemifrån för att förhindra smittspridning) samverkas via mail i CSG under fredagen den 7/5. Ytterligare dialog genomförs på kommande möte i CSG:s referensgrupp för HR-frågor gällande arbete hemifrån när Covid -19 pandemin har upphört.

Dialog genomförd vid dagens möte

Presentationen biläggs protokollet.

Tillägg till protokollet:

Samverkan gällande Arbete hemifrån Medan-perspektivet är genomförd 2021-05-07, se separat protokoll.

- 6) Tidig och fördjupad dialog (varje ärendes avsatta tid, inkl dialog)

- 7) Information (varje ärendes avsatta tid, inkl dialog)

- a) Covid-19/Anmält av Catarina Blomberg  
Inget att notera

- 8) Övriga frågor

- a) Formalia kring protokoll från CSG / Anmält av Saco

Efter dialog om former för CSG:s arbete (samverkan i frågor som hanterats i referensgrupper samt om protokoll) är parterna överens om att ta upp dessa frågor för förtydligande och fortsatt dialog vid kommande möte i CSG

- b) Samverkan kring högste tjänsteperson valnämnden – behov av ett extra CSG/Tina Liljedahl Scheel  
Det beslutas att det ska hållas ett extra CSG torsdag 6 maj kl 15:00
  
- c) Förtydligande i ärendet Revidering av Göteborgs Stads riktlinjer för rekrytering, utveckling och avveckling av förvaltnings- och bolagschefer. Tina  
Ett tillägg har gjorts att ordförande och berört presidium ansvarar för att ledningsgruppen och övriga fackliga organisationer i berörd förvaltning/bolag informeras och ges möjlighet att lämna synpunkter på kravprofil.
  
- d) Sakupplysning Karin Magnussons ärende - uppdrag att utreda arbetsrehabiliterings organisatoriska hemvist  
Det kommer att föras en fördjupad dialog i ärendet den 20 maj, för att sedan samverkas 27 maj  
Underlag kommer att skickas ut inför mötet den 20 maj.
  
- e) Förvaltningsövergripande samverkan/Saco  
Från fackligt håll finns det ett intresse för FÖS men upplevelsen är att detta ej finns från arbetsgivaren. Det finns en brist i de nya förvaltningarna i frågor som exempelvis rör lokaler som flera förvaltningar nyttjar. Det finns ett behov av att inrätta en FÖS som kan aktiveras vid behov.

## § 9 Mötets avslutande

Tina Liljedahl Scheel förklarade mötet avslutat.

## Vid protokollet

.....  
Anna Wilsson

## Protokollet justeras

.....  
Eva Hessman, Arbetsgivaren , Kommunal

.....  
Johanna Morgensterns, Saco Anne Häggendahl, TCO