



Göteborgs Stad

Stadsledningskontoret

Central Samverkansgrupp
(CSG)

Protokoll 2/19
Sammanträdesdatum
2019-01-31

0284/19

Tid: torsdag 2019-01-31 kl. 09:00-11:40
Plats: Strömska salen, Gustav Adolfs Torg 4A

Närvarande:

Eva Hessman	Arbetsgivare
Kristina Liljedahl Scheel	Arbetsgivare
Michael Färdig	Arbetsgivare
Anna Wilsson	Sekreterare
Johanna Morgenstern	Saco
Gunnar Valinder	Saco
Caroline Söderlind Löfdahl	Saco
Peter Olsson	TCO, Lärarförbundet
Mats Svensson	TCO, vårdförbundet
Hilda Johansson	TCO, Vision
Sandy Westergren	Kommunal
Christina Wising	Kommunal
Margareta Åvall	Kommunal

Frånvarande:

Andrea Meiling	TCO, Lärarförbundet
Brith Holm	TCO, vårdförbundet

Föredragande:

Anna Wilsson	Stadsledningskontoret § 4
Louise Odengard	Stadsledningskontoret § 6 a
Yvonne Bergström	Stadsledningskontoret § 7 a
Anette Johannesson	Stadsledningskontoret § 7 b
Michael Färdig	Stadsledningskontoret § 7 c
Charlotte Nyberg	Stadsledningskontoret § 7 d
Elin Alander	Stadsledningskontoret § 7 e

Protokollets omfattning: §1–§10

§ 1 Mötet öppnas

Eva Hessman förklarade mötet öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordning

§ 3 Utseende av justerare

Till justerare utsågs: Caroline Söderlind Löfdahl (Saco), Mats Svensson (TCO), Margareta Åvall (Kommunal)

§ 4 Anmälan av protokoll

- a) CSG protokoll 2019-01-10 är justerat och ligger i databasen.

De fackliga organisationerna vill lägga till protokollet att underlag kommer dem tillhanda sent.

Arbetsgivaren håller med. Arbetsgivaren kommer att påtala ut i förvaltningen, vikten av att inkomma med underlag i tid.

Informationen antecknas till protokollet.

§ 5 Samverkan före beslut

§ 6 Tidig och fördjupad dialog

- a) Motverka felaktiga utbetalningar av försörjningsstöd – Pilotprojekt i 2 stadsdelar/*Anmält av Kaj Larsson kl 09:05*, 15 min

Louise Odengard föredrar tjänsteutlåtandet då Larsson fått förhinder. Det rör sig om ett pilotprojekt i två stadsdelar. SDF Majorna Linné och SDF Angered. Varje stadsdel ska använda sig av befintlig personal

Inriktning är kontroll av oriktiga uppgifter för att på det sättet förhindra att någon tillskansar sig en felaktig utbetalning.

Saco påtalar att det är svårt att ha en tidiga och fördjupad dialog då arbetsgivaren inte har lämnat svar på de frågor som har väckts under den korta handläggningstiden. Det har även varit så att handlingar skickats för sent detta leder till svårigheter att förankra förslagen hos medlemmarna. En skrivelse kring förslaget kommer att skickas i frågan. Vårdförbundet bifaller Sacos påpekande.

Läraryrket framför att det är viktigt att man tar till sig och lyssnar av berörda parter tidigt som sedan kan tas med i tjänsteutlåtandet.

Detta ärende kommer att samverkas på CSG den 21/2, skriftliga synpunkter måste då ha senast ha inkommit. Det kommer att bli en omedelbar justering av ärendet vid kommande CSG.

§ 7 Information

- a) Budgetpost Personal-/kompetensförsörjning, årsrapport och bokslut 2018/*Anmält av Yvonne Bergström kl 09:20*, 10 min

Yvonne Bergström gör en presentation kring årsrapporten och bokslutet. 2018 blev det 19 miljoner över. Orsakerna till detta är flera, bland annat förutspåddes det bli en omställning av personal i samband med bildandet av de nya förvaltningarna för

förskolan och grundskolan, vilket inte skedde. Även vissa planerade insatser har blivit försenade och andra har istället skett inom ordinarie verksamhet. Kommunal ställer fråga kring utbildning i välfärdsteknik för undersköterskor och förklarar att förutsättningarna ser olika ut över staden. Vissa stadsdelar betalar t ex böcker för deltagarna och andra inte. Arbetsgivaren tar med sig frågan. Vårdförbundet tar upp frågan kring specialistutbildning för sjuksköterskor, där det är sparsamt med utbildningsinsatser. Yvonne förtydligar att anslaget inte har sagt nej till några ansökningar gällande specialistutbildningar för sjuksköterskor.

- b) Revidering av måltidsprogrammet/*Anmält av Anette Johannesson kl 09:30, 15 min*

Beslut gällande måltidsprogrammet togs i kommunfullmäktige 2004 och reviderades 2011. Sedan dess har det kommit nya riktlinjer från livsmedelsverket och det är därför dags att se över måltidsprogrammet på nytt. Anette Johannesson förklarar tidsplanen, fundering på om det ska vara ett program eller om det räcker med livsmedelsverkets riktlinje? Politiskt beslut ska tas senast i december 2019.

- c) Utbildningsmaterial samverkan/*Anmält av Michael Färdig kl 09:45 20 min*
Michael Färdig presenterar kort det fortsatta arbetet med utbildningsmaterialet gällande samverkan. Till kommande CSG kommer Anki Larsson, HR-chef i Majorna Linné, att bjudas in och. Frågan kommer att tas upp på nästa CSG och då kommer bilderna att presenteras.

- d) Information om revidering av förfrågningsunderlag hemtjänst. /*Anmält av Charlotte Nyberg kl 10:05 15 min*

Göteborgs Stad har infört valfrihetssystem inom hemtjänsten enligt lag om valfrihetssystem (LOV) vilket ger den enskilde möjlighet att välja utförare av sin hemtjänst. Under 2018 har det konstaterats att det behövs göras vissa justeringar för att förtydliga förfrågningsunderlaget. Enligt nuvarande förfrågningsunderlag ska modell för turordning för ickevalsalternativet för de brukare som inte kan eller vill välja utförare tas fram och börja gälla from 1 jan 2020. Modellen ska tillföras förfrågningsunderlaget. Enheten för kontrakt och uppföljning (EKU) ska ta fram förslag till reviderat förfrågningsunderlag. Planeringen är att förslag till revidering av förfrågningsunderlag ska tas upp för ställningstagande i KF efter sommaren 2019.

- e) Anvisning Skadligt bruk och beroende /*Anmält av Elin Alander kl 10:30 15 min*

Elin Alander beskriver ett förslag till revidering av anvisningen gällande alkohol, droger och spel på arbetsplatsen Varje chef bör säkerställa att medarbetarna har kunskap och vad som gäller kring alkohol, droger och spel. Varje medarbetare bör ta ansvar för att vid behov uppmärksamma chef på andras bruk. Elin Alander förklarar processen när en chef gör bedömningen att en medarbetare är påverkad på arbetsplatsen och vad som händer därefter.

Arbetsgivaren har enligt lag ett rehabiliteringsansvar då medarbetaren drabbas av sjukdom eller skada som nedsätter arbetsförmågan.

De fackliga organisationerna lämnar synpunkter och förslag till revidering av texter. Organisationerna framförde bland annat att arbetsgivaren måste kunna hantera och acceptera anställda som av läkare förskrivits starka mediciner för kortare besvär.

Man påtalade också svårigheter för chefen att bedöma att medarbetare är påverkad, så att det inte istället rör sig om ett sjukdomstillstånd.

Vårdförbundet framför att den föreslagna skrivningen kring provtagning vid misstanke om berusning på arbetsplatsen troligtvis strider mot Regeringsformen. JO har i ett avgörande bedömt att en liknade skrivning strider mot 2 kap. 6 § RF. Saco bifaller Vårdförbundets tillägg.

Eva Hessman avviker 10:50.

Tina Liljedahl Scheel tar över ordföranderollen.

§ 8 Anmält från fackliga organisationer

Övriga punkter:

- a) Förtydligandet av punkt 7 b i CSG protokoll 0284/18/anmält av Tatjana Marin Kartal

Stadens folkbibliotekens gemensamma medieprocess är kartlagd och beslutad om att följa. Den finns dokumenterad under välfärdensprocesser på goteborg.se.

Processkartläggningen fungerar som ett underlag för att gå vidare att utveckla processen. En möjlighet är att införa ett logistiksystem som underlättar flöden av folkbibliotekens media. Inga beslut är tagna för fortsättning. Stadsbiblioteket behöver upphandla ny sorteringsanläggning och det kommer att tas hänsyn till ett eventuellt införande av logistiksystem.

- b) SACOS punkt:

Saco lyfter frågan om organisering av psykologer i staden. Där är omorganisationer på gång utifrån att skolförvaltningarna framöver skall anställa egna psykologer istället för att köpa tjänsten från psykologenheter. Saco har efterfrågat delaktighet och tydlighet kring hur förändringarna skall samverkas. Saco vill ha ett förtydligande från arbetsgivaren. Arbetsgivaren tar med sig frågan.

- c) Samverkansprocessen:

Arbetsgivaren väcker frågan kring att samverka ett ärende trots att tjänsteutlåtandet från SLK inte är helt klart. Om tjänsteutlåtandet ska vara fullständigt klart så är det svårt att hålla tidsplaneringen, dock ska innehållet och syftet med TU't vara klart. Kommunal påtalar att om det läggs till viktiga delar i TU't så måste det samverkas på nytt och detta ställer sig övriga fackliga bakom. Frågan tas med till nästa CSG.

§ 9 Ärendelistan och grupplistan kompletteras dagordningen

a) Arbetsgivaren återkopplar i frågan kring E-post./ *Erica Farberger* kl 10:45
De rutiner som finns gällande hantering av e-post bygger på aktuell lagstiftning. Där framgår det tydligt att en myndighet har skyldighet att kontrollera all sin e-post varje dag måndag till fredag. Varje verksamhet som förser sina anställda med e-postadress måste ha rutiner för hur de bevakas.

Är medarbetaren inte på plats måste e-posten hanteras/delegeras till kollega.

En hänvisning om ex semester/sjukdom där avsändare informeras om att mottagaren inte är på plats räcker inte, detta gäller bara som ren information.

Inkommer det e-post som klassas som en allmän handling så ska den hanteras därefter. Finns det frågetecken kring vad som är en allmän handling så ska förvaltningens diarium kontaktas.

Ansvar för att det finns rutiner på arbetsplatsen så att alla medarbetares e-post hanteras måndag till fredag ligger på ansvarig chef.

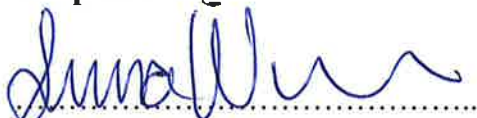
Tanken är att när en medarbetare får en e-postadress så måste denne informeras om vilka riktlinjer som ska följas.

Definition på att kontrollera är att läsa. Frågan måste hanteras med omdöme och en dialog måste ske ute i förvaltningarna hur man löser detta.


§ 10 Mötets avslutande

Tina Liljedahl Scheel förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet


.....
Anna Wilsson

Protokollet justeras



.....

Eva Hessman, arbetsgivare


.....

Margareta Åvall, Kommunal


.....
Caroline Söderlind Löfdahl, Saco


.....
Mats Svensson, TCO